**ASOCIACIJOS „LIETUVOS SKAUTIJA“**

**SAVANORIŠKOS VEIKLOS SUTARTIES**

PRIEDAS Nr. 1

Kaunas

**KONFERENCIJOS PIRMININKO SAVANORIŠKOS VEIKLOS APRAŠYMAS**

1. Konferencijos pirmininko funkcijos:

1.1. rūpintis konferencijos gerove bei augimu;

1.2. užtikrinti LS nuostatų bei kitų valdymo organų sprendimų įgyvendinimą konferencijoje;

1.3. užtikrinti informacijos, susijusios su konferencijos veikla, sklaidą konferencijai priklausančiuose LS padaliniuose;

1.4. rinkti Tarybos nustatytą LS nario mokestį iš draugovių, nepriklausančių tuntams, bei nustatyta tvarka pristatyti LS administracijai;

1.5. kartą per metus nustatytu laiku pateikti krašto vadovų sąrašus LS administracijai;

1.6. atsakyti už konferencijos metų veiklos plano sudarymą ir įgyvendinimą, metams pasibaigus teikti ataskaitą konferencijos vadijai, o LS valdymo organui ar Kontrolės komisijai pareikalavus, ir atitinkamam organui;

1.7. kasmetinio LS vadovų sąskrydžio metu pristatyti konferencijos veiklą bei iki gruodžio 31 d. pateikti konferencijos ataskaitą LS vyr. skautininkui;

1.8. dalyvauti LS Pirmijos organizuojamose kraštų seniūnų/konferencijų pirmininkų sueigos;

1.9. atstovauti konferenciją LS valdymo organuose, LS padaliniuose, visuomenėje.

2. Konferencijos pirmininko kadencijos trukmė – du metai.

|  |  |
| --- | --- |
| Administracijos skyriaus koordinatorė  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (parašas) A.V.  Dovilė Židonytė  (vardas ir pavardė) | Savanoris  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (savanorio parašas)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (vardas ir pavardė) |