

Seniūno ir seniūno pavaduotojo, konferencijos pirmininko ir konf. pirmininko pavaduotojo kompetencijų aprašymas

Šis aprašymas yra skirtas asmenims, planuojantiems imtis ar žengiantiems pirmuosius žingsnius seniūno, seniūno pavaduotojo, konferencijos pirmininko ir konf. pirmininko pavaduotojo pareigose.

Aprašymą sudaro 7 kompetencijos, kiekviena kompetencija yra išskaidyta į įgūdžius, kurie yra reikalingi šiai kompetencijai įgyti. Atkreipiame Jūsų dėmesį į tai, kad **Kompetencijų aprašymas yra rekomendacinio pobūdžio dokumentas**, kurį kviečiame naudoti kaip įrankį asmeniniam tobulėjimui skautiškame kelyje.

Jei asmuo, planuojantis užimti ar jau užimantis aukščiau išvardintas pareigas, jaučia, kad jam trūksta įgūdžių ar kompetencijų, tai nereiškia, kad jis negali užimti šių pareigų. Tokiu atveju rekomenduojame susisiekti su MS arba ŽIS ir išreikšti norą mokytis bei kelti savo kompetencijas, o šių skyrių koordinatoriai patars, ką daryti toliau, parekomenduos, kokius mokymus praeiti arba su kokia metodine medžiaga susipažinti.

1 Kompetencija

Projektų valdymas

Skautiškų renginių organizavimo įgūdžiai	Laiko planavimo įgūdžiai	Projektų rašymo įgūdžiai	Komandos valdymas
Geba organizuoti vietinio lygmens renginius (stovyklas, žygius, sueigas, vadovų posėdžius, mokymus vaikams).	Geba planuoti krašto/konferencijos veiklą, organizuoti vadovų posėdžius, nuolat bendradarbiauti su Pirmija.	Geba rašyti projektus gauti finansavimui stovykloms, renginiams, akcijoms vietiniame ar nacionaliniame lygmenyje.	Geba koordinuoti krašto/konferencijos veiklą, komunikuoti su krašto/konferencijų tuntininkais, savanoriais, vadovais.

2 Kompetencija

Komunikavimas

Tarpkultūrinis bendradarbiavimas	Verbalinė ir neverbalinė komunikacija	Konfliktų valdymas
Žino, kokias galimybes suteikia WOSM tarptautiniam skautavimui. Geba užmegzti ryšį su kitų šalių skautais bei kitomis organizacijomis vietinio lygmens renginiams organizuoti (stovyklos, žygiai, sueigos, mokymai vaikams).	Žino, kas yra verbalinės ir neverbalinės komunikacijos būdai ir geba juos panaudoti krašto/konferencijos veikloje. Geba į krašto/konferencijos veiklą įtraukti vaikus su kalbos/klausos sutrikimais, asmenis su individualiais poreikiais.	Geba identifikuoti konfliktus ir juos spręsti krašto/konferencijos lygmenyje. Geba bendrauti ir palaikyti ryšį su krašto/konferencijos tuntininkais.

3 Kompetencija

Mokymasis ir tobulėjimas

Skaitmeniniai įgūdžiai	Mokymai	Asmeninis tobulėjimas
<p>Geba dirbti su „Excel“, „Word“ ir kt. reikalingomis programomis.</p> <p>Geba vesti krašto/konferencijos soc. tinklus.</p> <p>Renginiuose taiko interaktyvų turinį. Geba naudotis Tee-Pee sistema.</p>	<p>Yra dalyvavęs ir/ar vedęs mokymus, susijusius su krašto/konferencijos valdymu. Geba organizuoti skiltininkų/valtininkų mokymus krašto/konferencijos mastu. Yra dalyvavęs WOSM mokymuose kompetencijų kėlimui.</p>	<p>Siekia savarankiškai tobulėti skautiškoje, profesinėje arba asmeninėje srityje. Dalyvauja LS organizuojamuose mokymuose ir ne LS mokymuose. Nuolat atnaujina turimas žinias, kelia sau iššūkius, studijuoja skautišką literatūrą, siekia rodyti pavyzdį jaunesniam ir t. t.</p>

4 Kompetencija

Bazinis skautavimas

Jaunimo programos taikymas	Laukinių įgūdžių taikymas	Teorinės žinios apie skautavimą
<p>Geba surinkti grįžtamąjį ryšį apie JP taikymą krašto/konferencijos tuntuose. Geba patarti tuntininkams ir nukreipia į MS ir JPS, reikalui esant tiesiogiai bendradarbiauja su Pirmija.</p>	<p>Geba taikyti laukinius įgūdžius ir juos supranta kaip bazinio skautavimo pagrindą ir asmeninio tobulėjimo dalį.</p>	<p>Yra įgijęs pagrindinių teorinių žinių apie skautavimą. Tobulėjimą šitoje srityje suvokia kaip asmeninio tobulėjimo dalį.</p>

5 Kompetencija Lyderystė

Darbas komandoje	Problemų sprendimas	Analitinis/kritinis mąstymas
Geba užtikrinti bendradarbiavimą tarp tuntininkų, draugininkų/laivo vadų ir nacionalinio lygmens siekiant strateginių tikslų įgyvendinimo. Siekia, kad visi vienetai veiktų suderintai ir komandiškai, skatina ilgalaikį planavimą ir resursų koordinavimą.	Geba spręsti problemas, susijusias su organizacijos vystymu, strateginiu planavimu ir ilgalaikėmis veiklos kryptimis bei užtikrina veiklos tęstinumą.	Geba kritiškai vertinti krašto/konferencijos veiklą. Analizuoja tendencijas, planuoja plėtrą, numato galimus sunkumus ir padeda rasti sprendimus, kurie užtikrina organizacijos sėkmę ilgalaikėje perspektyvoje.

6 Kompetencija Atstovavimas

Jaunimo poreikių žinojimas ir analizė	Jaunimo politikos išmanymas	Jaunimo interesų atstovavimas
Geba analizuoti savo krašto/konferencijos nuomonę ir poreikius taikydamas įvairius metodus, moka juos apibendrinti ir pateikti tolesniam įgyvendinimui, pats įsitraukdamas į procesus. Geba konsultuoti savo krašto/konferencijos narius jaunimo atstovavimo savo vienetuose klausimais.	Išmano jaunimo politikos įgyvendinimą regioniniu ir nacionaliniu lygmenimis. Geba jaunimo politikos schemą paaiškinti kitiems. Yra įsitraukęs į LS vykstančius jaunimo atstovavimo procesus.	Atstovaujama nuomonę, poziciją gali pagrįsti faktais ir žiniomis. Žino, kaip yra sprendžiami su jaunimu susiję klausimai ir pats aktyviai įsitraukia į šių klausimų sprendimą.

7 Kompetencija

Saugi aplinka

Saugi skautiška aplinka (Safe from Harm)	Rizikų ir krizinių situacijų valdymas	Įvairovė ir įtrauktis
<p>Užtikrina Saugios skautiškos aplinkos principų integravimą į viso krašto/konferencijos veiklą. Užtikrina, kad visi tuntininkai ir jų komandos laikytųsi saugumo reikalavimų ir nuolat atnaujintų savo žinias apie Saugios skautiškos aplinkos principus.</p>	<p>Geba būti atsakingas už rizikų valdymo strategiją krašte/konferencijoje ir užtikrina tuntininkų ir draugininkų/laivo vadų sėkmingą rizikų ir krizinių situacijų identifikavimą ir valdymą. Koordinuoja krizinių situacijų valdymą krašte/konferencijoje ir užtikrina pakankamą paramą krizės atvejais. Yra susipažinęs su „Pasirengimas dienai X: rekomendacijos organizacijos nariams“ leidiniu ir vadovaujasi ten pateiktomis rekomendacijomis pagal savo užimamas pareigas.</p>	<p>Užtikrina, kad kraštas/konferencija laikytųsi įvairovės ir įtraukties principų. Krašte/konferencijoje skatina įvairiapusišką veiklos pobūdį, kuris apimtų visus narius, ir užtikrina, kad įtraukties politika būtų nuosekliai įgyvendinama visais lygmenimis.</p>

Kilus klausimams - susisiekime!

Žmogiškųjų išteklių skyriaus koordinatore

Tel. Nr. +37067272855

El. p. justina@skautai.lt

Mokymų skyriaus koordinatore

Tel. Nr. +37062121865

El. p. katarina@skautai.lt