

LIETUVOS SKAUTIJOS PIRMIJOS POSĖDŽIO
PROTOKOLO IŠRAŠAS

2016 10 12 Nr. XV-P-10
Vilnius

Posėdžio pirmininkė: Ieva Leiputė
Posėdžio sekretorė: Justina Lukaševičiūtė

Dalyvauja: 5 LS Pirmijos nariai.

Dalyviai: Beatričė Leiputė, Ieva Leiputė, Justina Lukaševičiūtė, Domas Nutautas, Bernardas Roževič, (Priedas Nr. 1).

Darbotvarkė:

1. Dėl skyriaus nuveiktų ir planuojamų darbų;
2. Dėl 2016 m. veiklos vertinimo ir 2017 m. veiklos plano;
3. Dėl WOSM projektų ir programų;
4. Dėl jaunimo mainų projektų;
5. Dėl Neformalus vaikų švietimas;
6. Dėl dainų konkurso „Gražių dainelių daug girdėjau“ atrankinių konkursų;
7. Kiti klausimai.

1. **SVARSTYTA.** Skyrių nuveikti ir planuojami darbai.

Planuojami darbai (Priedas Nr. 2)

Skyrių nuveikti darbai (Priedas Nr. 3)

2. **SVARSTYTA.** 2016 m. veiklos vertinimas ir 2017 m. veiklos planas.

Pristato: Ieva Leiputė.

NUTARTA: Pirmija išplėstiniui Tarybos, Pirmijos ir komisijų posėdžiui turi pasiruošti 2015-2016 metų veiklų įvertinimą, trumpą informaciją apie veiklas, kurios įgyvendinto, neįgyvendintos, kodėl, taip pat apie veiklas, kurios buvo pašalintos ar perkeltos ir šiuo metu yra aktualesnės nei suplanuotu metu.

Vertinant nuveiktus darbus bus formuojamas 2017 metų veiklos planas, galutinis sekančių metų veiklos planas bus tvirtinamas elektroninėje konferencijoje.

Pirmija veiklos įvertinimą ir preliminarų 2017 m. planą turi pasirengti iki š. m. lapkričio 2 d.

3. **SVARSTYTA.** WOSM projektai ir programos.

Pristato: Beatričė Leiputė.

NUTARTA: Pasiteirauti Tito Gurskio ar sutiktų įgyvendinti šio prioriteto veiklas bei pasiteirauti Tarybos narių, kaip Editos Andrijauskienės, dėl Tito Gurskio koordinavimo įgyvendinant programą.

4. SVARSTYTA. Jaunimo mainų projektai

Pristato: Ieva Leiputė.

NUTARTA: Patvirtinti bendru sutarimu. Taip pat nutarta skatinti informacijos apie tarptautinius renginius ir projektus mainus tarp Lietuvos skautijos ir Skautų slėnio.

5. SVARSTYTA. Neformalus vaikų švietimas.

Pristato: Ieva Leiputė.

NUTARTA: Jaunimo programos atnaujinimas bus integruotas į 2016 m. ketvirto ketvirčio NVŠ programą. Visi vienetai dalyvaujantys NVŠ programoje gaus informaciją ir instrukciją 6 sueigoms, kurios orientuotos į veiklas ir metodus, jų išbandymą.

Pirmoji informacija bus pateikta video paskaitos metodu, lapkričio 7 d. 19 val. antroji paskaita-diskusija apie įgyvendintas veiklas vyks po 3 sueigų, paskutinė aptariamoji sueiga vyks gruodžio 19 d., 19 val.

Visi vienetai įgyvendinę visą programą ir dalyvavę diskusijose gaus pažymėjimus ir metodinę medžiagą skirtingoms amžiaus grupėms (medžiaga parengta DTA projekto metu).

Programos vadovams paskatinti įsitraukti į veiklą bus prašoma Vaivos Juškevičiūtės pravesti video mokymus apie suaugusių žmonių svarbą jaunimo programoje, jaunimo programos svarbą vaikams bei motyvaciją dalyvauti ir įsitraukti į bendrą procesą.

6. SVARSTYTA. Dainų konkursas „Gražių dainelių daug girdėjau“.

Pristato: Ieva Leiputė.

NUTARTA: Justina Lukaševičiūtė parengs prašymą dėl patalpų finaliniam dainų konkursui „Gražių dainelių daug girdėjau“. Finale bus organizuojama vadovų oazė.

7. SVARSTYTA. Kiti klausimai.

7.1. SVARSTYTA. Kitas posėdis.

Pristato: Ieva Leiputė.

Kitas Pirmijos posėdis vyks š. m. lapkričio 29 d. 18 val. Vilniuje.

NUTARTA: Patvirtinta.

Posėdžio pirmininkė:

Ieva Leiputė

Posėdžio sekretorė:

Justina Lukaševičiūtė

Priedas Nr. 2

Eil. Nr.	Užduotis	Terminas	Atsakingas asmuo	Komentarai
1.	Savanoris koordinuoti skilčių metus	2016 06 01	Domas Nutautas	Žr. XV-P-07 protokolo 1 punktą
2.	Pasirengti skyriaus 2 metų veiklos apžvalgą bei 2017 m. veiklos plano gaires	2016 11 02	PIRMIJA	Žr. XV-P-10 protokolo 2 punktą
3.	Susisiekti su Titu Gurskiu ir Edita Andrijauskienė	2016 11 12	Ieva Leiputė	Žr. XV-P-10 protokolo 3 punktą
4.	Susisiekti su Vaiva Juškevičiūte dėl video mokymų	2016 11 02	Ieva Leiputė	Žr. XV-P-10 protokolo 5 punktą
5.	Pasirengti ir informuoti vadovus apie jaunimo programos programą NVŠ vienetams	2016 11 07	Ieva Leiputė ir Domas Nutautas	Žr. XV-P-10 protokolo 5 punktą
6.	Parengti prašymą dėl GDDG finalinio konkurso	2016 11 29	Justina Lukaševičiūtė	Žr. XV-P-10 protokolo 6 punktą
7.				
8.				

Priedas Nr. 3

Vyr. skautininkės ataskaita už nuveiktus darbus			
Strategijos prioritetas	Strategijos uždavinys	Nuveikta veikla ir jos rezultatai	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
#5 PRIORITETAS. Skautybės šimtmetis	5.3. Sukurti ilgalaikę šventę	2016 09 14 susitikimas su TS stovyklos pagrindine programere Viktorija Malinauskiene. Pasidalinimas apie ką bus programa, koku pagrindu. Informacijos suteikimas apie galimus programos komandos narius.	2016 09 19 susitikimas su galimai nauja siuvykla Tauragėje. Pateiktos kainos per didelės ir nepatogi lokacija atsiimant pasiūtas uniformas.
#4 PRIORITETAS. Naujų narių pritraukimas	4.6. Nauji veikiantys vienetai regionuose	2016 09 14 susitikimas su Vytautu Beniušiu (LS koordinatorius darbui su tautinėmis bendrijomis). Aptarti bendradarbiavimo aspektai, pristatyti nuveikti darbai, susidėliotas rudens veiksmų planas. Siūlyta būti pagrindiniu koordinatoriumi darbui su atskirtimi ir įtraukimu. Atsisakė būti pagrindiniu koordinatoriumi dėl laiko stokos, nori dirbti tik su tautinėmis bendrijomis. Susitikime dalyvavo ir URS koordinatorė Beatričė Leiputė, kuri pristatė šio klausimo aktualijas WOSM.	2016 09 19 susitikimas su Jurbarko raj. savivaldybės administracijos direktore, švietimo skyriaus vedėju ir darbuotoja. Aptartos sąlygos dalyvaujant NVŠ programoje 2016 m. rugsėjo-gruodžio mėn. Susitikime dalyvavo LS Tarybos narys T. Broga ir NVŠ koordinatorė Janina Žvirblytė-Paslavičienė.
#1 PRIORITETAS. Jaunimo programa, ugdanti pilietiškumą, bendruomeniškumą ir skatinanti jaunų žmonių įsitraukimą	1.6. Užtikrinti patogų metodinės informacijos pateikimą vadovams	2016 09 15 pionerijos metų komandos Skype skambutis, kurio metu buvo susidėliotas metų veiksmų planas, pasidalinta atsakomybėmis. Planas: pionerijos pagrindų mokymai, mazgų ir statinių knygos leidyba, sukurta ir aprašyta pionerijos specialybė, pionerijos konkursas iš trijų etapų kraštams/tuntams, pionerijos sesija per GDDG vadovų oazėje, straipsnių ciklas populiarinant pionerijos metus. Pionerijos metų koordinatorė sesė Laura Jankauskaitė-Jurevičienė.	2016 09 20 dalyvavimas Valstybės pažinimo centre LR KAM iniciuotoje ir pradėtame vykdyti konkurso "Praeities stiprybė - dabarčiai" atidaryme. Renginyje dalyvavo ir LS Tarybos pirmininkas T. Rakovas.
#5 PRIORITETAS. Skautybės šimtmetis	5.1. Prisidėti prie skautiškų organizacijų vienybės puoselėjimo	2016 09 17 dalyvavimas Šimtmečio stovyklos komandos posėdyje. Nutarti esminiai dalykai: stovyklos kaina, registracijos etapai, viešinimas,	2016 09 22 susitikimas su siuvyklos "Lanada" direktore aptarti galimybes siūti skautiškas uniformas. Pasiūlytos kainos ir medžiagu

		programos stilius, gyvenimo sąlygos.	kokybė tenkino. Nuo 2016 10 20 pakeista siuvykla ir uniformos bus siuvas Vilniuje.
	5.3. Sukurti ilgalaikę šventę	2016 09 26 susitikimas su Šimtmečio žygio koordinatore Gabriele Radzevičiūte. Aptarti klausimai: paraiškų teikimas fondams, LS indėlis, maršrutas, dalyvių skaičius ir amžius, komandos sudėtis ir kiti einamieji klausimai.	2016 09 23 susitikimas pagal bendradarbiavimo sutartį su Ateitininkų federacija ir Šaulių sąjunga. Pasidalinta vasaros įspūdžiais, aptartas bendradarbiavimas BTU klausimu ir kiti einamieji klausimai.
	5.1. Prisidėti prie skautiškų organizacijų vienybės puoselėjimo	2016 09 26 susitikimas su Šimtmečio knygos koordinatore Lietuvoje Nomedą Bepirštyte. Aptarti klausimai: kas jau pristatė savo metraščius, istoriją, o kurių vienetų dar trūksta. Pristatė planuojamų darbų terminus.	Pradėta rengtis planinei projekto patikrai RUM (projektas su išveivais). Įvyko keli susitikimai su LS buhalteriu.

Jaunimo programos skyriaus ataskaita už nuveiktus darbus

Strategijos prioritetas	Strategijos uždavinys	Nuveikta veikla ir jos rezultatai	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
#1 PRIORITETAS. Jaunimo programa, ugdanti pilietiškumą, bendruomeniškumą ir skatinanti jaunų žmonių įsitraukimą	1.1. Stiprinti skilčių sistemą, ugdyti demokratijos, lyderystės, atsakomybės ir bendradarbiavimo įgūdžius	Rugsėjo mėn. straipsnis skautai.lt apie skilčių šimtmečio konkursą ir jo dalyvius.	
		Pionerijos metų pradžia - sususkambinta su su Laura Jankauskaite-Jurevičiene, Remigijum Pozniakovu ir Ieva Žilinskiene dėl pionerijos metų plano. Nuspręsta dėl veiklų ir už jas atsakingų žmonių.	
	1.3. Atnaujinti jaunimo programą pagal organizacijos tikslus didinant veiklos patrauklumą nariams.	JP atnaujinimo komanda pradėjo leisti straipsnius apie skautišką metodą ir jo taikymą amžiaus grupėms skautai.lt puslapyje.	

Užsienio ryšių skyriaus ataskaita už nuveiktus darbus

Strategijos prioritetas	Strategijos uždavinys	Nuveikta veikla ir jos rezultatai	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
<p>#1 PRIORITETAS. Jaunimo programa, ugdanti pilietiškumą, bendruomeniškumą ir skatinanti jaunų žmonių įsitraukimą</p>	<p>1.2. Skatinti tarptautinę skautišką veiklą</p>	<p>B.Leiputė susitiko su A.Dambrauskaite, kuri dalyvavo Baltic Sea Meeting Vokietijoje. Aptarti renginio aspektai ir programa. Agnė nuo pernai metų dalyvavo programos komandoje ir kartu su vokiečiais kūrė renginio koncepciją bei programą. Renginio dalyvių išvada - reikia atrasti BSM koncepciją ir tikslą, kitaip ateityje renginys nebus aktualus. Tikimasi aktyvi renginio organizatorių iš Vokietijos komunikacija su subregiono tarptautinių reikalų koordinatoriais dėl BSM ateities. Kol kas niekas nesutiko organizuoti renginio kitais metais.</p>	<p>B.Leiputė ir I.Žilinskienė susitiko su V.Beniušiu dėl tautinių bendrijų koordinavimo. V.Beniušius pasiūlyta Lietuvos skautijoje koordinuoti įvairovės ir įtraukties darbo grupę, kurios komandą koordinuotų ryšius ir veiklas su tautinėmis bendrijomis, neįgaliaisiais, pabėgėliais ir LGBT ir kitomis visuomenės grupėmis. Idėja kilo remiantis WOSM Europos trimečiu planu, kurio vienas iš prioritetų yra Diversity and Inclusion, šiuo metu kuriama nauja kampanija ir organizuojami tarptautiniai renginiai, kviečiantys dalintis patirtimi ir žiniomis, kaip šias grupes įtraukti į skautavimą. Remiantis tendencijomis Lietuvoje, LS siekia būti atvira organizacija visiems visuomenės nariams. V.Beniušis dėl laiko stokos koordinuoti darbo grupę atsisakė. Klausimas nukeltas neribotam laikui.</p>
		<p>B.Leiputė susitiko su skyriaus nariu M.Dauniu aptarti ir pristatyti skyriaus veiklas. Toliau kas mėnesį bus susitinkama aptarti paruoštą temų planą - temos apima URS veiklas Lietuvoje ir užsienyje, narystę WOSM, kitas tarptautines organizacijas, delegacijų kuravimą ir .It Temos skirtos supažindinti M.Daunį su skyriaus kuravimu ir paruošti jį koordinuoti URS.</p>	<p>Tarybos nario P.Dabrilos, dalyvavusio Europos skautų konferencijoje, ataskaita WOSM Europos skautų komitetui anglų kalba išsiųsta regiono atstovams. Gavus regioninį finansavimą, vienas iš reikalavimų yra pateikti ataskaitą raštu - komentarus į ją sulaukiama retai.</p>
		<p>B.Leiputė susitiko su R.Slaviskaite, U.Penkauskaite ir M.Gerliaku dėl World Scout Moot Islandijoje delegacijos kuravimo. Delegacijos vadove sutiko būti R.Slaviskaite. Su Islandijos skautų organizacija</p>	<p>WOSM Pasauliniame seminare Messengers of Peace programos seminare užregistruota dalyvauti A.Slavickaitė. Naudojantis šia programa galima būtų teikti projekto paraišką ir gauti</p>

		<p>pasirašyti du Erasmus+ partnerystės mandatai, gavus projekto finansavimą būtų galima pritraukti daugiau stovyklos dalyvių iš Lietuvos. Delegacijos vadovai parengė kvietimą į stovyklą skautai.lt, toliau vyksta komunikacija su islandais. Lapkričio mėnesį R.Slavinskaitė ir M.Gerliakas dalyvaus stovyklos organizatorių renginyje Islandijoje, skirtame aptarti stovyklos programą ir kitus aspektus. Renginio išlaidas finansuoja Erasmus+ projektas ir asmeninės dalyvio išlaidos.</p>	<p>finansavimą šimtmečio Lietuvoje veikloms.</p>
		<p>Mokymų komandos narys P. Kripas užregistruotas į kasmetinius WOSM ir WAGGGS organizuojamus mokymus the Academy 2016 lapkričio mėn. Bendru sutarimu renginio išlaidas dengia Leadership Training Fund (250 eur ir 60proc kelionės išlaidų), WOSM Europos regionas sutiko padengti 250eur likusio dalyvio mokesčio. Likusias kelionės išlaidas dengiasi dalyvis.</p>	<p>Kiti einamieji darbai (FB grupės palaikymas, ataskaitų ir prezentacijų redagavimas, vykstančių į užsienį konsultacijos)</p>
		<p>B.Leiputė dalyvavo skype pokalbyje su WOSM Europos komiteto nare Veerle Haverhals (Chip), kuri paskirta naujuoju LS komiteto kontaktu. Aptarta: LS dalyvavimas tarptautiniuose renginiuose; šimtmetis; WOSM Secretary General padėtis; JP atnaujinimas; kiti klausimai. Pristatyta WOSM Konstitucijos komiteto išvada dėl LS nuostatų atnaujinimų. Chip pasiūlė surinkti tris kitų šalių organizacijų pavyzdžius apie jų oficialius dokumentus ir WOSM nuostatų įtraukimą. Toliau klausimas nagrinėjamas atskirai su Tarybos grupe.</p>	

Žmogiškųjų išteklių skyriaus ataskaita už nuveiktus darbus

Strategijos prioritetas	Strategijos uždavinys	Nuveikta veikla ir jos rezultatai	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
#2 PRIORITETAS. Suaugusių žmonių savirealizacija per savanorystę	2.4. Techninio ir informacinio palaikymo savanoriams užtikrinimas	Maketuojama "Vadovų knyga" pagal pirmijos ir tarybos narių atsiųstas pastabas.	Skyriaus koordinatore Dovilė rugsėjo 17 d. dalyvavo aštuonių naujų jūrų skautų vadovų įžodyje: vadovai atėjo iš Kauno jaunųjų turistų centro, buvę "Divytyje".
#2 PRIORITETAS. Suaugusių žmonių savirealizacija per savanorystę	2.2. Nuolatinio vadovų tobulėjimo sistemos vystymas	09.17-18 praveisti "Praktiniai skautiškų pagrindų mokymai: pionerija + skautiška virtuvė". Mokymuose dalyvavo ir sėkmingai baigė 8 dalyviai. Lektoriai: P.Kripas, R. Jurkšaitė, J. Andrijauskienė, V. Pupelis.	
#2 PRIORITETAS. Suaugusių žmonių savirealizacija per savanorystę	2.2. Nuolatinio vadovų tobulėjimo sistemos vystymas	Suorganizuoti ir 10.08-09 praveisti "Draugininkų II lygio" kursai. Mokymuose dalyvavo ir sėkmingai baigė 10 dalyvių. Lektoriai: J. Astrauskaitė, P. Kripas.	

Komunikacijos skyriaus ataskaita už nuveiktus darbus

Strategijos prioritetas	Strategijos uždavinys	Nuveikta veikla ir jos rezultatai	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
			Facebook puslapio turinio atnaujinimas
			Skautai.lt puslapio turinio atnaujinimas
			Skautai.lt puslapio bei elektroninių paštų perkėlimas į naują serverį
			Projekto Nuspalvink Lietuvą viešinimas
			Baigiamosios organizaciją pristatančių filmukų redakcijos
			Kraštų pionerijos konkurso viešinimas

Administracinio skyriaus ataskaita už nuveiktus darbus

Strategijos prioritetas	Strategijos uždavinys	Nuveikta veikla ir jos rezultatai	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
#2 PRIORITETAS. Suaugusių žmonių	2.4. Techninio ir informacinio palaikymo savanoriams užtikrinimas	Suteikta pagalba nariams dėl skautai.lt ir	Parengtas LS Pirmijos protokolas

savirealizacija per savanorystę		skautiškų paštų administravimo.	
		Suteikta pagalba organizacijos vadovams ir savanoriams einamaisiais klausimais	Parengti einamieji organizacijos dokumentai
		Išsiųstas naujienlaiškis nariams	Suteiktos konsultacijos asmenims norintiems prisijungti prie organizacijos veiklos
		Suteikta pagalba kraštų seniūnams, dėl finansų, laipsnių ir einamųjų veiklos klausimų.	Administruota LS nacionalinė būstinė
		Užsakytos organizacijos prezentacinės priemonės	Tęsiamas nac. būstinės remontas.
		Atnaujinti nuostatai	Išrašytos sąskaitos faktūros.
#7 PRIORITETAS. Versli organizacija	7. Užtikrinti stabilų finansavimą baziniam organizacijos veiklos administravimui (Svarbiausių asmenų DU, patalpų išlaikymas, ryšiai, buhalterinės ir IT paslaugos, suvažiavimo organizavimas, Pirmijos ir Tarybos posėdžiai).	Administruota ir prižiūrėta nacionalinė būstinė, bendrauta su nuomininkais dėl sutarties papildymų	Atlikti pagalbiniai darbai NVŠ projekto administravimui
		Atlikti uniformų užsakymai ir išsiųstos uniformos	Organizuoti akcijos Balsuok atsakingai renginiai
		Atlikta inventORIZACIJA	Bendrauta su išorės savanoriais
		Derinta nakvynė būstinėje su kitomis organizacijomis ir užsienio skautais	Pagalba gaminant LS informacinius leidinius
		Atliktas naujų prekių užsakymas	
#3 PRIORITETAS. Narystės vertė	3.1. Sustiprinti narystės LS vertinimą narių tarpe	Parengta ir išsiųsta informacija nariams dėl nario mokesčio už 2017 m.	
		Pradėtas rinkti 2017 m. narystės mokestis	