

LIETUVOS SKAUTIJOS PIRMIJOS POSĖDŽIO  
PROTOKOLO IŠRAŠAS

2015 06 17 Nr. XV-P-04

Vilnius

Posėdžio pirmininkė: Ieva Žilinskienė  
Posėdžio sekretorė: Justina Lukaševičiūtė

Dalyvauja: 6 LS Pirmijos nariai.

Dalyviai: Milda Bacevičiūtė, Beatričė Leiputė, Justina Lukaševičiūtė, Domas Nutautas, Dovilė Vinkevičiūtė, Ieva Žilinskienė (Priedas Nr. 1).

Svečiai: Tomas Broga, Tomas Čebatorius.

Darbotvarkė:

1. Dėl skyriaus nuveiktų ir planuojamų darbų;
2. Dėl Lietuvos skautijos 2015 – 2018 m. strategijos peržiūrėjimo;
3. Dėl Lietuvos skautijos vadovų sąskrydžio 2015 m.
4. Kiti klausimai.

1. **SVARSTYTA.** Skyrių nuveikti ir planuojami darbai.  
Planuojami darbai (Priedas Nr. 2)  
Skyrių nuveikti darbai (Priedas Nr. 3)

2. **SVARSTYTA.** Lietuvos skautijos 2015 – 2018 m. strategijos peržiūra.

**NUTARTA:** Su Egle Šidlauskaite peržiūrėti galimybę išleisti Lietuvos skautijos „Skautų aidą“ ar kitą leidinį apibendrinantį organizacijos straipsnius.

1.5.1. Per patyrusių skautų stovyklą „Gelbstint eilinę vyšnią“ bus aptarta kas bus vykdoma per patyrusių skautų suvažiavimą.

1.6.3. Šiuo metu į Specialybių akademiją užsiregistravo 7 dalyviai, organizatoriai svarsto galimybę renginį atšaukti, jei nesusirinks pakankamas skaičius dalyvių.

2.2.2. Prancūzų kompetencijų knygelė išversta, šiuo metu Dovilė Vinkevičiūtė peržiūri ją dėl pritaikymo skautavimui Lietuvoje.

2.2.4. Vadovų kompetencijų knygelės leidyba ir išdalinimas 2016 m. LS Suvažiavime perkeltas iš 2015 metų veiklos plano į 2016 metus.

4.1.3. Milda Bacevičiūtė susitiks su Vaiva Juškevičiūte dėl leidžiamos medžiagos suderinimo su jau paruošta knyga „Skautiškas pradžiamokslis“.

4.1.10. Per antrą ketvirtį pradžiamokslio mokymai suorganizuoti pagal atskirų vienetų (kraštų) prašymus Vilniuje ir Utenoje. Atskiri pradžiamokslio mokymai naujiems nariams nebuvo organizuoti. ŽIS pasidomės galimybe organizuoti pradžiamokslio mokymus savivaldybėse kviečiant vietos mokyklų, ugdymo, jaunimo centrų atstovus ir vietos gyventojus.

4.3.2. ŽIS ruošia LS sąskrydžio programos modulį skirtą alumni skautams.

4.4.1; 4.7.1.; 4.7.2. – veiklos sustabdytos ir bus atnaujintos kai įvaizdžio darbo grupė priims sprendimą dėl LS naujo įvaizdžio ir nešamos žinutės.

Ieva Žilinskienė apsvartys galimybes surasti LS 2015 – 2018 m. strategijos 5 prioriteto antram uždaviniui projekto vadovą.

Ieva Žilinskienė susisieks su Tarybos strateginiu komitetu dėl LS 2015 - 2018 m. strategijos 6 – 7 prioritetų peržiūrėjimo ir įtraukimo į veiklos planus.

### **3. SVARSTYTA.** Lietuvos skautijos vadovų sąskrydis 2015 m.

**Dovilė Vinkevičiūtė**

**NUTARTA:** ŽIS rūpinasi LS sąskrydžio programa. Benita Mincevičiūtė paskelbs informaciją apie LS sąskrydį [www.skautai.lt](http://www.skautai.lt)

LS sąskrydžio kaina:

Iki 2015 08 01 LS nariams 12 EUR., ne LS nariams 20 EUR.

Nuo 2015 08 02 LS nariams 15 EUR, ne LS nariams 25 EUR.

### **4. SVARSTYTA. Kiti klausimai.**

4.1. SVARSTYTA. Kitas posėdis.

Pristato: Ieva Žilinskienė.

Kita Pirmijos posėdis bus skirtas LS sąskrydžio organizavimui.

**NUTARTA:** Kito posėdžio data bus išrinkta elektroninio balsavimo būdu.

Posėdžio pirmininkė:

Ieva Žilinskienė

Posėdžio sekretorė:

Justina Lukaševičiūtė

Priedas Nr. 2

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Užduotis</b>	<b>Terminas</b>	<b>Atsakingas asmuo</b>	<b>Komentarai</b>
1	PŠ ataskaita ir geroji patirtis	2015 08 22	Ieva Žilinskienė ir Eglė Šidlauskaitė	Žr. XV-P-03 protokolo 1 punktą
2	Susisiekti su V. Juškevičiūte dėl knygų leidimo	2015 08 22	ŽIS	Žr. XV-P-03 protokolo 1 punktą
3	„Džiunglių knyga“ viešinimo ir informacijos platinimo	2015 07 01	Domas Nutautas, Ieva Žilinskienė ir Eglė Šidlauskaitė	Žr. XV-P-03 protokolo 1 punktą
4	Registracija į Sąskrydį	2015 06 26	Justina Lukaševičiūtė	Žr. XV-P-03 protokolo 2 punktą
5	LS konferencijos patalpos Vilniuje	Kito posėdžio	Benita Mincevičiūtė ir Dovilė Vinkevičiūtė	Žr. XV-P-03 protokolo 3 punktą
6.	Skautų aido leidyba	2015 08 22	Eglė Šidlauskaitė ir Ieva Žilinskienė	Žr. XV-P-04 protokolo 2 punktą
7.	Strategijos veiklos atnaujinimas su Tarybos strateginiu komitetu	2015 08 22	Ieva Žilinskienė	Žr. XV-P-04 protokolo 2 punktą
8.				
9.				

Priedas Nr. 3

Vyr. skautininkės ataskaita už nuveiktus darbus			
Strategijos prioritetas	Strategijos uždavinys	Nuveikta veikla ir jos rezultatai	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
#7 <b>PRIORITETAS.</b> Versli organizacija	7. Užtikrinti stabilų finansavimą baziniam organizacijos veiklos administravimui (Svarbiausių asmenų DU, patalpų išlaikymas, ryšiai, buhalterinės ir IT paslaugos, suvažiavimo organizavimas, Pirmijos ir Tarybos posėdžiai).	Susitikimas su Jonu Drukteiniu konsultacijai dėl galimybės įvesti LS į teisingą kelią dėl lėšų pritraukimo. Nuspręsta: surinkti per vasarą 3 žmonių komandą, kurią Jonas sutiktų pakaučinti ir apmokyti kaip dirbti su rėmėjais. Guoda Vaitiekutė pareiškė norą išbandyti save paramos pritraukimo skyriuje. Suorganizuota kelionė į Kopenhagą Sauliui Jurevičiui ir Guodai Vaitiekutei į lėšų pritraukimo mokymus, kuriuos organizuoja WOSM'as. LS gavo dvi nemokas vietas. LS delegatai supažindinti su esama lėšų pritraukimo situacija LS'e.	Užsakyta ir suderinti atributika vasaros pardavimams.
#7 <b>PRIORITETAS.</b> Versli organizacija	7. Užtikrinti stabilų finansavimą baziniam organizacijos veiklos administravimui (Svarbiausių asmenų DU, patalpų išlaikymas, ryšiai, buhalterinės ir IT paslaugos, suvažiavimo organizavimas, Pirmijos ir Tarybos posėdžiai).	Gautas Religinės šalpos projekto finansavimas - 1.000 dolerių. Gautas finansavimas iš Lietuvos moksleivių neformaliojo centro - 2.300 eurų. Gautas finansavimas iš Vydūno fondo - 1.500 dolerių. Parengtos ataskaitos Religinės šalpos fondui, Vydūno fondui.	2015 06 05-08 dalyvauta išoriniame WOSM'o audite. Po audito su WOSM atstovu parengtos gairės darbui pagal pastabas. Audito ataskaita pridedu kaip priedas prie posėdžio protokolo.
#5 <b>PRIORITETAS.</b> Skautybės šimtmetis	5.1. Prisidėti prie skautiškų organizacijų vienybės puoselėjimo	2015 05 25 susitikimas su LSS Australijos regiono vadovu br. Henriku Antanaičiu. Suderintos vizito detalės. Aptartos Šimtmečio detalės ir bendri darbai. Nuspręsta iki 2015 06 15 pateikti pastabas dėl ženklo ir ordinų nuostatų. Skype pagal priekalbio buvo prisijungęs LSS JAV regiono atsakingas br. Gintautas Taoras už Šimtmetį.	Pasirašytos projektų "Bendradarbiaukime ir draugaukime" ir "Mes pilietiškai visoje Lietuvoje" sutartys.

<p><b>#4 PRIORITETAS. Naujų narių pritraukimas</b></p>	<p>4.6. Nauji veikiantys vienetai regionuose</p>	<p>Lietuvos skautijos pristatymas Kretingos raj. Kurmaičių pradinėje mokykloje.</p>	<p>2015 05 22 susitikimas su JTBA direktorės pavaduotoja dėl Lietuvos skautijos projekto "Jaunimo edukacinis kongresas". Išsakytos pastabos, kad projektas du kartus iš eilės negavo finansavimo ir abu kartus yra labai skirtingi ekspertų vertinimai. JTBA rekomendavo LS teikti projektus į jaunimo mainus, taip pat augintis jaunos žmones, kurie teiktų paraiškas, bandyti teikti paraiškas per regionus.</p>
<p><b>#4 PRIORITETAS. Naujų narių pritraukimas</b></p>	<p>4.2. Bendradarbiauti su institucijomis gerinant sąlygas naujų vienetų steigimuisi</p>	<p>2015 06 05 susitikimas su Prezidentės patarėjomis M. Dautartaite ir G. Bartusevičiūte. Aptartas bendradarbiavimas rudenį dėl pilietiškumo programų mokyklose. Aptartas Visagino skautų stipresnis įtraukimas į Lietuvos skautijos veiklą.</p>	<p>Parengtas projektas "Už pozityvią šeimą" Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.</p>

#### Jaunimo programos skyriaus ataskaita už nuveiktus darbus

Strategijos prioritetas	Strategijos uždavinys	Nuveikta veikla ir jos rezultatai	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
<p><b>#1 PRIORITETAS. Jaunimo programa, ugdanti pilietiškumą, bendruomeniškumą ir skatinanti jaunų žmonių įsitraukimą</b></p>	<p>1.6. Užtikrinti patogų metodinės informacijos pateikimą vadovams</p>	<p>Susitakta su Milda Bacevičiūte, Donatu Barsiu ir Tadu Miliūnu dėl "budėjimo" programos.  Donatas paruoš medžiagą, o KS apipavidalins ją straipsniu.</p>	<p>Dalyvavimas LS audite pristatant JPS veiklą.</p>
	<p>1.3. Atnaujinti jaunimo programą pagal organizacijos tikslus didinant veiklos patrauklumą nariams.</p>	<p>Atrinkta naudinga sena metodinė JPS medžiaga iš skautų būstinės archyvo.</p>	
	<p>1.1. Stiprinti skilčių sistemą, ugdyti demokratijos, lyderystės, atsakomybės ir bendradarbiavimo įgūdžius</p>	<p>Susitakta su Pavel Mikriukov dėl artėjančių skilties metų.  Apgalvota koncepcija, Pavelas apsiėmė</p>	

		paruošti reikiama metodinę medžiagą.	
	1.3. Atnaujinti jaunimo programą pagal organizacijos tikslus didinant veiklos patrauklumą nariams.	Pradėta ruošti JPS išplėstiniam strateginiam savaitgaliui.	
	1.4. Stiprinti jaunimo įgalinimą	Prisidedama prie pat. sk. stovyklos organizavimo.	

### Užsienio ryšių skyriaus ataskaita už nuveiktus darbus

Strategijos prioritetas	Strategijos uždavinys	Nuveikta veikla ir jos rezultatai	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
<b>#1 PRIORITETAS.</b> Jaunimo programa, ugdanti pilietiškumą, bendruomeniškumą ir skatinanti jaunų žmonių įsitraukimą	1.2. Skatinti tarptautinę skautišką veiklą	"Survival Kit" - skautiško tarptautinio projekto ar stovyklos atmintinė baigiama rengti. Į pagalbą įsijungė Aušrinė Mincienė, kuri peržiūrės ir sudarys būtinų dokumentų, vykstant į užsienį, sąrašą bei vadovo teisinės atsakomybės paaiškinimą. Leidinys bus parengtas iki šakrydžio, kurio metu ir bus pristatytas.	GSAT. Parengta informacija audito svečiams. Viso savaitgalio metu skyriaus koordinatorė B.Leiputė ir B.Drašutytė, kaip Safe From Harm komandos narė, dalyvavo audite, bendravo su svečiais. Parengtas ir publikuotas straipsnis apie auditą WOSM Europos regiono puslapyje Euroscoutinfo.com
	1.2. Skatinti tarptautinę skautišką veiklą	BJAM. Užsakyti du autobusai, vykstantys skirtingais maršrutais ir surenkantys dalyvius. Sukontaktuota su skirtingomis draudimo kompanijomis, išrinktas draudimas savanoriams, vaikams ir vadovams. Suderintas ir paruoštas atributikos pasiūlymas dalyviams. Šiuo metu vyksta užsakymų ir pinigų pavidimų procesai.	
	1.2. Skatinti tarptautinę skautišką veiklą	12 JP narių sudalyvavo Lenkijos ZHP skautų org. ir LS projekte "the Neighbours 2.0", Parengta ir atsiųsta vadovės Julijos Jaselskytės ataskaita. Tuo pačiu, sukurta ataskaitos delegacijų vadovams forma, kuri bus naudojama kitoms delegacijoms. Komanda dar ruošia straipsnį skautai.lt,	

		kuriame bus ir filmuotos medžiagos, nuotraukų.	
--	--	--	--

### Žmogiškųjų išteklių skyriaus ataskaita už nuveiktus darbus

Strategijos prioritetas	Strategijos uždavinys	Nuveikta veikla ir jos rezultatai	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
<b>#2 PRIORITETAS. Suaugusių žmonių savirealizacija per savanorystę</b>	2.2. Nuolatinio vadovų tobulėjimo sistemos vystymas	Išversta prancūzų vadovų kompetencijų įvertinimo knygelė (vyr.skautininkės nuopelnas), peržiūrėta pagal Ls turimą kompetencijų matricą. Šiuo metu vyksta knygelės adaptavimas, pritaikymas pagal Ls turimą kompetencijų matricą.	Dalyvavimas LS audite pristatant ŽI veiklą
<b>#2 PRIORITETAS. Suaugusių žmonių savirealizacija per savanorystę</b>	2.2. Nuolatinio vadovų tobulėjimo sistemos vystymas	Metodinio leidinio naujiems vadovams medžiagos rinkimas ir apdorojimas: surinkta medžiaga, parinktos temos.	

### Komunikacijos skyriaus ataskaita už nuveiktus darbus

Strategijos prioritetas	Strategijos uždavinys	Nuveikta veikla ir jos rezultatai	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
<b>#1 PRIORITETAS. Jaunimo programa, ugdanti pilietiškumą, bendruomeniškumą ir skatinanti jaunų žmonių įsitraukimą</b>	1.6. Užtikrinti patogų metodinės informacijos pateikimą vadovams	Scribd paskyroje sukurtas ir atnaujinamas aplankas "Naudinga vadovams"	Eglė dalyvavo darbo grupės susitikime dėl LS įvaizdžio formavimo. Padarytos išvados dėl organizacijos reprezentavimo skautai.lt puslapyje. Nuspręsta gilintis į kitų šalių organizacijų pavyzdžius. Idėjinį dialogą toliau tęsia Tomas ir Jolita.
<b>#1 PRIORITETAS. Jaunimo programa, ugdanti pilietiškumą, bendruomeniškumą ir skatinanti jaunų žmonių įsitraukimą</b>	1.4. Stiprinti jaunimo įgalinimą	Pradėtas įgyvendinti Komunikacijos skyriaus kraštų ambasadorių projektas. Sulaukta 7 savanorių (iš kurių 4 - patyrę skautai) iš 5 kraštų.	Išleista birželio mėnesio kompiuterio ekrano užsklanda.
			Aštuoni LS atstovai dalyvavo ŽŪM projekto "AuGINK savo kraštą" fotosesijoje. Fotosesijos nuotraukos, kartu su skautijos logotipu kabės autostradoje Vilnius - Klaipėda.
			Pradėtas bendradarbiavimas su Lietuvos rytu. Sutarta visą vasarą skiltyje bendraukime.lrytas.lt publikuoti Lietuvos skautijos filmukus su skautiškais patarimais ir trumpais

			aprašymais.
			Pradėtas bendradarbiavimas su radio stotimi ZIP fm. Sutarta visą vasarą, kiekvieną pirmadienį (nuo birželio 29d) skambinti skautams, kurie dalintųsi skautiškais patarimais/gudrybėmis ir užduotų klausytojams klausimą. Taip pat, kvieštų klausytojus prisijungti prie mūsų organizacijos.
			Kiekvieną dieną atnaujinama LS facebook paskyra ir skautai.lt
			Laiku parengtas birželio mėnesio naujienlaiškis
			Skautatinklyje publikuotas vasaros stovyklų sąrašas
			Projekto geridarbai.lt komunikacija. Išvados nepavykus laimėti: verta iš anksto planuoti projekto paraiškų pateikimą tam, kad užtikrinti sklandų žinutės komunikavimą nariams. Geriausia balsavimą skatinti: kreipiantis į gerai žinomus LS narius; kreipiantis į kitų šalių skautus.

<b>Administracinio skyriaus ataskaita už nuveiktus darbus</b>			
<b>Strategijos prioritetas</b>	<b>Strategijos uždavinys</b>	<b>Nuveikta veikla ir jos rezultatai</b>	<b>Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui</b>
<b>#2 PRIORITETAS. Suaugusių žmonių savirealizacija per savanorystę</b>	2.4. Techninio ir informacinio palaikymo savanoriams užtikrinimas	Suteikta pagalba nariams dėl skautai.lt ir skautiškų paštų administravimo.	Gautas finansavimas iš LKRŠ (1000USD) konferencijai. Susitikta su B. Tarasevičiūte dėl konsultacijos. Derinama galimybė konferenciją organizuoti LR Seime.
<b>#7 PRIORITETAS. Versli organizacija</b>	7. Užtikrinti stabilų finansavimą baziniam organizacijos veiklos administravimui (Svarbiausių asmenų DU, patalpų išlaikymas, ryšiai, buhalterinės ir IT paslaugos, suvažiavimo organizavimas, Pirmijos ir Tarybos posėdžiai).	Pasiruošta vasaros stovyklų lankymui ir skautiškos atributikos pardavimui	Parengta atributika tarptautinėms delegacijoms ir vietos reprezentacinėms grupėms.
		Padarytas užsakymas LS uniformų nariams	Parengti einamieji raštai
		Parengti dokumentai ir organizacinės	Išrašytos sąskaitos

		detalės auditui.	
<b>#3 PRIORITETAS. Narystės vertė</b>	3.1. Sustiprinti narystės LS vertinimą narių tarpe	Administruotas nario mokestis ir parengta informacija apie naują sezoną.	Ieškomas darbuotojas nacionalinės būstinės 3a. remontui
		Užsakyti nario pažymėjimai	Pagalba rengiant projektus ir atsiskaitant su fondais
		Išsiųstas naujienlaiškis nariams	Pagalba patyrusių skautų stovyklos organizatoriams
			Pradėta ieškoti finansavimo kiemo apsodinimui
			Administravimas namo gyventojų