

LIETUVOS SKAUTIJOS PIRMIJOS POSĖDŽIO
PROTOKOLO IŠRAŠAS

2015 02 03 Nr. XIV-P-21
Vilnius

Posėdžio pirmininkė: Ieva Žilinskienė
Posėdžio sekretorė: Justina Lukaševičiūtė

Dalyvauja: 8 LS pirmijos nariai.

Dalyviai: Milda Bacevičiūtė, Barbora Drąsutytė, Vaiva Juškevičiūtė, Justina Lukaševičiūtė, Domas Nutautas, Akvilė Milkevičiūtė, Dovilė Vinkevičiūtė, Ieva Žilinskienė (Priedas Nr. 1).

Darbotvarkė:

1. Dėl skyriaus nuveiktų ir planuojamų darbų;
2. Dėl Lietuvos skautijos 2015 m. eilinio vadovų suvažiavimo;
3. Kiti klausimai.

1. SVARSTYTA. Skyrių nuveikti ir planuojami darbai.

Planuojami darbai (Priedas Nr. 2)

Skyrių nuveikti darbai (Priedas Nr. 3)

Vyriausioji skautininkė.

Pristato: Ieva Žilinskienė.

Nuveikti darbai (Priedas Nr. 3)

NUTARTA. Ieva Žilinskienė perduos potencialių specialybių instruktorių kontaktus Dariui Laurinavičiui ir Dovilei Vinkevičiūtei.

Mokymų skyrius.

Pristato: Milda Bacevičiūtė.

Skyrių nuveikti darbai (Priedas Nr. 3)

NUTARTA. Akvilė Milkevičiūtė paskelbs reklamą dėl registracijos į mokymus. Milda Bacevičiūtė susisieks su Lina Rinkauskaite dėl privalomųjų mokymų galimybių Pavasario šventės metu.

Milda Bacevičiūtė pasidomės ar organizacija galėtų ir kokiomis sąlygomis pati vesti privalomuosius mokymus.

Jaunimo programos skyrius.

Pristato: Domas Nutautas.

Skyrių nuveikti darbai (Priedas Nr. 3)

NUTARTA: Akvilė Milkevičiūtė ir Domas Nutautas parengs pasiūlymus nariams, kaip švęsti B. P. gimtadienį.

Ieva Žilinskienė paieškos žmogaus, kuris galėtų kurti skautų komiksus.

Suaugusiųjų skyrius.

Pristato: Dovilė Vinkevičiūtė.

Skyriaus nuveikti darbai (Priedas Nr. 3).

NUTARTA: Ieva Žilinskienė susisieks su Aušrine Minciene dėl naujos savanorystės sutarties sukūrimo, sutartis turi būti skirta organizacijos nariams virš 18 metų ir turėti atskirus priedus pagal einamas pareigas.

Jaunimo programos skyrius pradės kurti specialybių metodiką. Justina Lukaševičiūtė pasidalins su Pirmija gerąsias specialybių įgyvendinimo užsienio patirtis.

2. SVARSTYTA. Lietuvos skautijos 2015 m. eilinis vadovų suvažiavimas.

Pristato: Ieva Žilinskienė.

NUTARTA: Justina Lukaševičiūtė parengs darbų lentelę Suvažiavimui.

Visi Pirmijos nariai po Suvažiavimo susirenka į LS nacionalinę būstinę.

3. SVARSTYTA. Kiti klausimai.

3.1. Kitas išplėstinis posėdis su LS Taryba.

Pristato: Ieva Žilinskienė.

Posėdžio pirmininkė:

Ieva Žilinskienė

Posėdžio sekretorė:

Justina Lukaševičiūtė

Priedas Nr. 2

Eil. Nr.	Užduotis	Terminas	Atsakingas asmuo	Komentarai
1	Perduoti instruktorių kontaktus.	-	Ieva Žilinskienė	Žr. XIV-P-21 protokolo 1 punktą. Vyriausioji

				skautininkė.
2	Paskelbti privalomųjų mokymų reklamą.	Iki 2015 02 10	Akvilė Milkevičiūtė	Žr.XIV-P-21 protokolo 1 punktą. Mokymų skyrius.
3	Pasidomėti galimybe vesti privalomuosius mokymus per Pavasario šventę.	Iki kito Pirmijos posėdžio	Milda Bacevičiūtė	Žr.XIV-P-21 protokolo 1 punktą. Mokymų skyrius.
4	Pasidomėti galimybėm patiems vesti privalomuosius mokymus vadovams.	Iki kito Pirmijos posėdžio	Milda Bacevičiūtė	Žr.XIV-P-21 protokolo 1 punktą. Mokymų skyrius.
5	Rekomendacijos kaip švęsti B.P. gimtadienį.	Iki 2015 02 22	Akvilė Milkevičiūtė ir Domas Nutautas	Žr.XIV-P-21 protokolo 1 punktą. Jaunimo programos skyrius.
6.	Skautiškų komiksų kūrimas.	Iki pavasario	Ieva Žilinskienė	Žr.XIV-P-21 protokolo 1 punktą. Jaunimo programos skyrius.
7.	Atnaujinti savanorystės sutartis.	Iki 2015 02 10	Ieva Žilinskienė	Žr.XIV-P-21 protokolo 1 punktą. Suaugusiųjų skyrius.
8.	Specialybių metodika.	-	Domas Nutautas	Žr.XIV-P-21 protokolo 1 punktą. Suaugusiųjų skyrius.
9.	Parengti LS suvažiavimo darbų lentelę.	Iki 2015 02 10	Justina Lukaševičiūtė	Žr.XIV-P-21 protokolo 2 punktą.

Priedas Nr. 3

Vyr. skautininkės ataskaita už nuveiktus darbus			
Strategijos prioritetas	Strategijos uždavinys	Nuveikta veikla ir jos rezultatai	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
			Užpildyta viešųjų pirkimų ataskaita už 2014 m.
			2015 01 16 pasirašyta Jungtinės veiklos notarinė sutartis su VŠĮ Skautų slėnio stovyklavietė. Pradėta derinti LS indėlį į stovyklavietę 2015 m.
			Pagalba organizuojant nacionalinius renginius: "Gražių dainelių daug girdėjau", LS eilinį vadovų suvažiavimą.
			Parengtas projektas Erasmus+ "Jaunimo programos kongresas".
			2015 01 23 susitikimas su LJS Dyvytis kontrolės komisijos pirmininku T. Jurkuvėnu dėl galimo organizacijų bendradarbiavimo ir bendrų veiklų gairių nustatymo 2015 m.
			2015 01 24 dalyvavimas LS Tarybos posėdyje. Pristatyta LS 2014 m. veiklos ataskaita, patvirtinta LS Tarybos ir bus teikiama tvirtinti LS Suvažiavimui. Patvirtintas JPS vedėjas Domas Nutautas. Pristatyta LS finansinė padėtis.
			2015 01 31 dalyvavimas Jūrų skautų konferencijos posėdyje. Paraginta deleguoti narius į LS Tarybą, pristatyta LS strategija, stovyklos Skautai neskautams. Susipažinta su jūrų skautų veiklos planu 2015 m.
			2015 02 03 susitikimas su Mobilizacijos ir pilietinio pasipriešinimo departamento prie KAM mobilizacinio ir pilietinio pasipriešinimo rengimo skyriaus vedėja A. Kaladžinskiene ir vyr. specialistu J. Širvinsku. Sutarta abiem šalim pasirengti tikslingam bendradarbiavimo sutarties pasirašymui su LR Krašto apsaugos ministerija, kurioje būtų įvardinti konkretūs punktai ir veiklos, kaip: specialistų pagalba LS viešinimo srityje, specialybių kūrime ir įgyvendinime, materialinės paramos gavime kraštų stovykloms ir t.t. Planuojamas sutarties pasirašymas 2015 m. gegužės mėn.

Suaugusiųjų skyriaus ataskaita už nuveiktus darbus			
Strategijos prioritetas	Strategijos uždavinys	Nuveikta veikla ir jos rezultatai	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
#1 PRIORITETAS. Jaunimo programa, ugdanti pilietiškumą, bendruomeniškumą ir skatinanti jaunų žmonių įsitraukimą	1.3. UŽDAVINYS. Vykdėti jaunimo programos įgyvendinimo stebėseną	Tyrime sudalyvavo 24 vadovai iš Vilniaus, Marijampolės, Panevėžio, Kauno, Telšių, Utenos, Šiaulių krašto ir jūrų skautų konferencijos. Daugiausia - Vilniaus krašto. Tyrimo	Konkursas "Tikrojo mazgo riteris": buvo nominuoti 13 vadovų, laimėjo 6 iš Vilniaus ir Marijampolės kraštų.

		duomenys dar neanalizuoti.	
#2 PRIORITETAS. Suaugusių žmonių savirealizacija per savanorystę	2.3. UŽDAVINYS. Žmogiškųjų išteklių valdymo sistema: mokymų programa suaugusiems, dirbantiems su žmogiškaisiais ištekliais	Parengtos gairės savanorių skelbimui, nusiųstos visų kraštų seniūnams.	Vadovų oazė LS dainų konkurse: buvo suorganizuota ir jaukiai įrengta klasė, vadovai galėjo atsigeti kavos, arbatos, pasivaišinti užkandžiais, pabendrauti. Buvo sudarytas susitikimu su LS Pirmijos skyrių vedėjais grafikas, susitikimas įvyko su URS (pristatyta Baltic Jamboree), JPS, PPS.
#4 PRIORITETAS. Naujų narių pritraukimas	4.1. UŽDAVINYS. Užtikrinti sklandų suaugusių žmonių įvedimą	Veikla "Seniūnų sueigos metu pristatyti mentorių idėją ir paraginti pagalvoti apie žmones kraštuose" įvyko dar 2014m. lapkritį.	

Komunikacijos skyriaus ataskaita už nuveiktus darbus			
Strategijos prioritetas	Strategijos uždavinys	Nuveikta veikla ir jos rezultatai	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
#1 PRIORITETAS. Jaunimo programa, ugdanti pilietiškumą, bendruomeniškumą ir skatinanti jaunų žmonių įsitraukimą	1.4. UŽDAVINYS. Užtikrinti metodinės informacijos pasiekiamumą vadovams	Atlikta ir LS Tarybai pristatyta 2014 m. LS komunikacijos kanalų analizė, kuri bus kartojama kas ketvirtį. Joje analizavome FB bei Skautai.lt naujienų aktualumą, šių kanalų sąsajas bei lankytojų demografiją bei elgseną. Analizės dėka geriau supratome informacijos sklidimą bei su tuo susijusias problemas, pastebėjome dalykų apie kuriuos anksčiau negalvojome; pvz., LS FB bei skautai.lt lankytojų amžiaus skirtumus.	Susitikta su Egle Mikeliūnaite, su ja aptartos idėjos skautai.lt turiniui, jo patrauklumo bei aktualumo didinimui.
			Parengtas ataskaitinis leidinys suvažiavimo delegatams.
			GDDG komunikacija - bendravimas su žiniasklaida (rezultatai - straipsnis "Kauno diena" bei trumpas pristatymas LRT ryto laidoje), renginio įamžinimas, pagalba per ir po renginio.

			Išsiųstas naujienlaiškis vadovams.
			Pržiūrimas LS FB bei skautai.lt
			Atgaivinta LS Instagram paskyra.

Užsienio ryšių skyriaus ataskaita už nuveiktus darbus

Strategijos prioritetas	Strategijos uždavinys	Nuveikta veikla ir jos rezultatai	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
1. Jaunimo programa, ugdanti pilietiškumą, bendruomeniškumą ir skatinanti jaunų žmonių įsitraukimą	1.2. Įvesti tarptautiškumo dimensiją į jaunimo programą	s. Barbora Drąsutytė tęsia VPD specialybės veiklas ir pradeda specialybines sueigas su skautų amžiaus grupe. Specialybė taip pat bus išbandoma su pat.skautais pavasarį. Remiantis praktiniais pastebėjimais, bus parengta metodinė medžiaga VPD specialybei vykdyti.	WSJ. Delegacija planuoja susitikimą vasario 6 d. Kaune.
		JPS ir URS deleguojama s. Barbora Drąsutytė dalyvaus kovo mėn. Nyderlanduose vykstančiame WOSM renginyje "Partnership event". Renginio tikslas kuruoti ir skatinti partnerystes tarp organizacijų. Tikimasis renginio rezultatas - nauja iniciatyva, projektas, skirtas tarptautinės dimensijos skatinimui jaunimo programoje. Pvz. interaktyvus žaidimas iScout, nereikalaujantis didelių išlaidų. Kelionės išlaidas ir dalį dalyvio mokesčio finansuoja Erasmus+ programa.	BJam. Įvyko stovyklos pristatymas GDDG konkurso metu vadovų oazėje. Pratęsta registracija, šiuo metu delegaciją sudaro apie 88 žmonės. Įvyko ambasadorių pristatymai devyniuose kraštuose (Utenos ambasadorė pristatymą vykdys elektroniniu būdu). Šiuo metu renkami atsiliepimai iš ambasadorių. Ruošiami laiškai ir informacija užsiregistravusiems. Darbai stringa, nes estai nepateikia jokios papildomos informacijos, darbus vykdo paskutinę minutę (pvz. ketvirtadienį pakviečia į susitikimą Taline sekmadienį; atšaukė pastovyklių guru, kai juos jau suradome).
		naujas skyriaus narys Žygimantas Varanauskas kuruoja iššūkių ir kitų tarptautinių iniciatyvų peržiūrą, kurios galėtų būti panaudotos LS. Kol kas veikla dar neįsibėgėjo.	Komunikacija. Išleistas sausio mėnesio naujienlaiškis "Tarptautinės galimybės"; kuruojama FB grupė; siunčiami pranešimai kraštų seniūnams; kita;
			Užpildyti Erasmus+ partnerystės dokumentai kitų metų Akademijai 2015.

			Intercamp. Surasta lietuvių delegacija į tarptautinę stovyklą Intercamp Lenkijoje birželio mėnesį. Bendraujama su lenkais dėl dalyvių finansavimo - lenkai paruošė projektą Lietuvos-Lenkijos bendradarbiavimo fondui, LS tapo projekto partneriu. GDDG metu susitikta su delegacijos vadove Julija Jaselskyte. Delegaciją sudaro 16-18 metų amžiaus pat.skautai iš įvairių kraštų.
			Vasario 20 d. Kaune vyks skyriaus narių, delegacijų vadovų ir kitų LS tarptautininkų susitikimas. Susitikimo tikslas - gyvai aptarti einamuosius reikalus, aptarti tarptautiškumo padėtį ir veiklas ateinantiems trejiems metams.

Paramos pritraukimo skyriaus ataskaita už nuveiktus darbus

Strategijos prioritetas	Strategijos uždavinys	Nuveikta veikla ir jos rezultatai	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
			Parengtas projektas LR Krašto apsaugos ministerijai (Aistė Lukaševičiūtė)

Mokymų skyriaus ataskaita už nuveiktus darbus

Strategijos prioritetas	Strategijos uždavinys	Nuveikta veikla ir jos rezultatai	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
#2 PRIORITETAS. Suaugusių žmonių savirealizacija per savanorystę	2.2 Nuolatinio vadovų tobulėjimo sistemos vystymas	Organizuojami privalomieji higienos ir pirmosios pagalbos mokymai: suderinta su įgaliota mokymus vedančia ir pažymėjimus išduodančia įstaiga, parengtas informacinis skelbimas, vedama registracija, rūpinamasi reklama.	

Administracinio skyriaus ataskaita už nuveiktus darbus

Strategijos prioritetas	Strategijos uždavinys	Nuveikta veikla ir jos rezultatai	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
#2 PRIORITETAS. Suaugusių žmonių	Techninio ir informacinio	Parengta 2015 m. narystės analizė.	Administruota LS nacionalinė būstinė.

savirealizacija per savanorystę	palaikymo savanoriams užtikrinimas		
		Palaikyta "Laimingo skautuko" linija.	Suorganizuotas LS Tarybos posėdis ir jo protkolavimas.
		Išsiųstas naujienlaiškis ir bendrauta su nariais dėl nacionalinių renginių klausimų.	Parengti raštai dėl LS vadovų suvažiavimo.
			Suteiktos konsultacijos ir pagalbinaiai darbai organizacijos nariams.