

LIETUVOS SKAUTIJOS PIRMIJOS POSĖDŽIO
PROTOKOLO IŠRAŠAS

2014 02 02 Nr. XIV-P-10

Kaunas

Posėdžio pirmininkė: Ieva Žilinskienė
Posėdžio sekretorė: Justina Lukaševičiūtė

Dalyvauja 11 LS pirmijos narių.

Dalyviai: Milda Bacevičiūtė, Kornelijus Bertulis, Barbora Drąsutytė, Simona Kurtinaitytė, Povilas Kripas, Vilma Lenkutytė, Justina Lukaševičiūtė, Akvilė Milkevičiūtė, Benita Mincevičiūtė, Dovilė Vinkevičiūtė, Ieva Žilinskienė, (Priedas Nr. 1).

Darbotvarkė:

1. Dėl skyrių nuveiktų ir planuojamų darbų;
2. Dėl 2014 m. dainų konkurso „Gražių dainelių daug girdėjau“;
3. Dėl 2014 m. eilinio LS vadovų suvažiavimo;
4. Dėl 2014 metų temos darbų;
5. Dėl 2014 m. Pavasario šventės;
6. Dėl 2014 m. veiklos plano pirmojo ketvirčio;
7. Dėl Pirmijos išplėstinio posėdžio;
8. Dėl Tomo Brogos ir Ievos Žilinskienės delegavimo;
9. Dėl 2014 m. kraštų seniūnų/konferencijų pirmininkų ataskaitos;
10. Dėl kitų klausimų.

1. **SVARSTYTA:** Skyrių nuveikti ir planuojami darbai.

Pristato: Ieva Žilinskienė.

Skyrių planuojami darbai (Priedas Nr. 2)

Skyriaus veiklos ataskaita 2014 01 07 – 2014 02 02 (Priedas Nr. 3)

2. **SVARSTYTA:** 2014 m. Dainų konkursas „Gražių dainelių daug girdėjau“.

Pristato: Benita Mincevičiūtė.

REKOMENDACIJOS:

- 2015 m. konkurso organizavimą ir informacijos viešinimą pradėti 2014 m. birželio mėn.
- 2015 m. finaliniame konkurso renginyje suorganizuoti jaunesniųjų skautų kambarį.
- 2015 m. konkurso finalistams pagaminti metalinius ženkliukus vietoj emblemos.
- Pasirūpinti kolektyvų įgarsinimu.
- Apsvarstyti galimybę sukurti mišrių amžiaus grupių ansamblių kategoriją.
- Ieškoti didesnės salės.
- Parengti geriausių kolektyvų sąrašą su kontaktais viešinimui.

TEIGIAMAI PASTEBĖJIMAI	TRŪKUMAI
<ul style="list-style-type: none"> • Vadovų oazė – vadovams patiko sudaryta galimybė pailsėti nacionalinio renginio metu, pabendrauti su kitais vadovais, pasidalinti savo patirtimi ir susipažinti su kitų kraštų vadovais; • Profesionalus renginio vedėjas – Paulius Tamolė; • Salės komendantas – užtikrino tvarką salėje ir visose mokyklos patalpose; • Galimybė gauti pietus centralizuotai; • Didelis dalyvių skaičius – 45 kolektyvai buvo atrinkti į finalinį konkursą ir visi dalyvavo finaliniame renginyje. 	<ul style="list-style-type: none"> • Trūko jaunesniųjų skautų kampelio; • Kolektyvų įgarsinimo trūkumas; • Salė – renginyje be žiūrovų dalyvavo 45 kolektyvai (apie 250 dalyvių), mokyklos salė pasirodė per maža, ne visi tilpo į salę, taip pat trūko vedinimo.

3. **SVARSTYTA:** Suvažiavimas.

Pristato: Benita Mincevičiūtė.

NUTARTA: Benita Mincevičiūtė susisieks su Kauno valstybiniu lėlių teatru dėl galimybės rengti furšetą teatro hole ir išsiaiškinti kiek organizacijai kainuos spektaklis.

Iki 2014 02 21 administracijos skyrius išsiųs LS eilinio vadovų suvažiavimo kvietimus rėmėjams ir kitoms organizacijoms.

4. **SVARSTYTA:** Pavasario šventė.

Pristato: Akvilė Milkevičiūtė.

NUTARTA: Ieva Žilinskienė kreipsis į Vytautą Zuloną dėl einamųjų darbų ataskaitos. Pavasario šventės metu Pirmija organizuos kraštų seniūnų sueigą ir/arba vadovų oazę.

5. **SVARSTYTA:** 2014 metų Lietuvos skautijos tema.

Pristato: Simona Kurtinaitytė.

NUTARTA: Lietuvos skautijos specialybių akademijos tikslinė grupė bus vyresnieji skautai ir vadovai, kurie po akademijos taps specialybių instruktoriais ir skleis specialybes savo kraštuose. Šią akademiją organizuos ir instruktorių specialybėms ieškos jaunimo programos mokymų ir suaugusiųjų skyriai.

Dovilė Vinkevičiūtė susisieks su jaunimo programos skyriumi dėl lektorių kontaktų.

6. **SVARSTYTA:** 2014 m. pirmojo ketvirčio veiklų peržiūra.

Pristato: Ieva Žilinskienė.

NUTARTA: Ieva Žilinskienė įkels naująjį 2014 m. veiklos planą į Pirmijos „Dropbox“ aplanką.

7. **SVARSTYTA:** Pirmijos išplėstinis posėdis.

Pristato: Dovilė Vinkevičiūtė.

NUTARTA: Dovilė Vinkevičiūtė parengs apklausą dėl išplėstinio posėdžio datos.

Akvilė Milkevičiūtė pasidomės dėl galimybės apsistoti Juodkrantėje, Ieva Žilinskienė pasidomės dėl galimybės apsistoti Kretingos raj., Kurmaičių km. parapijos namuose.

8. **SVARSTYTA:** Lietuvos skautijos 2 proc. pritraukimo strategija.

Pristato: Povilas Kripas.

NUTARTA: administracijos ir suaugusiųjų skyrius surinks informaciją apie Lietuvos skautijos juridinius vienetus. Komunikacijos skyrius parengs laiškus vienetais dėl vienetų prisijungimo prie LS 2 proc. pritraukimo strategijos įgyvendinimo.

Povilas Kripas susisieks su VšĮ Vilniaus skautų centro direktoriumi dėl stovyklų „Skautai – neskautams“ dalyvių kontaktinės informacijos perdavimo.

9. **SVARSTYTA:** Tomo Brogos ir Ievos Žilinskienės delegavimas vykti į JAV vykstantį skautų išėivių 65 metų jubiliejų.

Pristato: Ieva Žilinskienė.

BALSAVIMAS: Dėl Tomo Brogos ir Ievos Žilinskienės delegavimo į renginį JAV. Vienbalsiai.

NUTARTA: Deleguoti Tomą Brogą ir Ievą Žilinskienę į renginį vyksiantį Jungtinėse Amerikos Valstijose.

10. **SVARSTYTA:** 2014 m. kraštų seniūnų/konferencijų pirmininkų ataskaitos;

Pristato: Dovilė Vinkevičiūtė.

NUTARTA: Pirmijos skyriai pataiso kraštų seniūnų ataskaitas pagal turimą informaciją. Dovilė Vinkevičiūtė su pastabomis ataskaitas išsiųs kraštų seniūnams redagavimui.

11. **SVARSTYTA:** Kiti klausimai.

Kitas posėdis.

NUTARTA: Kitas posėdis 2014 02 27 Vilniuje, 18.30 val.

Eil. Nr.	Užduotis	Terminas	Atsakingas asmuo	Komentarai
1	Sukurti 2 proc. knygų skirtukus ir informacinius lankstinukus	Iki 2014-vasario	Laima Dagtė	Žr. XIV-P-08 protokolo 7 punktą.
2	Išsiųsti informacinius laiškus vienetais, turintiems balso teisę 2014 m. vadovų suvažiavime	Iki 2014-03-01	Justina Lukaševičiūtė	Žr. XIV-P-09 protokolo 8 punktą.
3	Susisiekti su specialybių darbo grupe dėl metų veiklos plano kūrimo	Pratęsta iki 2014-02-08	Benita Mincevičiūtė	Žr. XIV-P-09 protokolo 9 punktą.

4	Susisiekti su Kauno valstybinio lėlių teatru dėl spektaklio suvažiavimo dalyviams kainos	Iki 2014 02 27	Benita Mincevičiūtė	Žr. XIV-P-10 protokolo 3 punktą.
5	Susisiekti su Kauno valstybinio teatru dėl galimybės rengti furšetą teatro hole	Iki 2014 02 27	Benita Mincevičiūtė	Žr. XIV-P-10 protokolo 3 punktą.
6.	Išsiųsti kvietimus į LS eilinių vadovų suvažiavimą rėmėjams ir kitoms organizacijoms	Iki 2014 02 27	Justina Lukaševičiūtė	Žr. XIV-P-10 protokolo 3 punktą.
7.	Susisiekti su Vytautu Zilonu dėl 2014 m. Pavasario šventės einamųjų darbų ataskaitos	Iki 2014 02 27	Ieva Žilinskienė	Žr. XIV-P-10 protokolo 4 punktą.
8.	Suorganizuoti kraštų seniūnų/konferencijų pirmininkų sueigą/oazę per 2014 m. Pavasario šventę	Iki 2014 04 26	Dovilė Vinkevičiūtė	Žr. XIV-P-10 protokolo 4 punktą.
9.	Susisiekti su jaunimo programos skyriumi dėl specialybių lektorių kontaktų	-	Dovilė Vinkevičiūtė	Žr. XIV-P-10 protokolo 5 punktą.
10.	Įkelti 2014 m. veiklos planą į Pirmios dropbox aplanką	Iki 2014 02 10	Ieva Žilinskienė	Žr. XIV-P-10 protokolo 6 punktą.
11.	Surinkti informaciją apie Lietuvos skautijos juridinius vienetus	Iki 2014 02 27	Justina Lukaševičiūtė ir Dovilė Vinkevičiūtė	Žr. XIV-P-10 protokolo 8 punktą.
12.	Parengti laiškus vienetais dėl vienetų prisijungimo prie LS 2 proc. pritraukimo strategijos įgyvendinimo	Iki 2014 02 27	Akvilė Milkevičiūtė	Žr. XIV-P-10 protokolo 8 punktą.
13.	Susisiekti su VšĮ Vilniaus skautų centro direktoriumi dėl stovyklų „Skautai – neskautams“ dalyvių kontaktinės informacijos perdavimo	Iki 2014 02 27	Povilas Kripas ir Kornelijus Bertulis	Žr. XIV-P-10 protokolo 8 punktą.

Priedas Nr. 3

Vyr. skautininkės ataskaita už nuveiktus darbus			
Skyriaus kadenciniai uždaviniai	Nuveiktas darbas, priskiriamas kadencijos uždavinio įgyvendinimui	Nuveikto darbo rezultatas (su komentarais)	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
Organizacijos finansinio stabilumo užtikrinimas	2014 01 21 dalyvauta seminare apie Norvegijos mechanizmo antrą kvietimą teikti paraišką	LS teiks projekto paraišką. Paraiška turi būti pateikta iki 2014 03 07.	Darbų perdavimas naujam LS buhalteriu S. Arlauskui. Darbo schemos sudarymas. Susitarti bendri darbo principai.
Organizacijos atstovavimas	2014 01 15 dalyvauta tiesioginėje Laisvosios bangos laidoje "Valanda su Audriu Antanaičiu".	Pristatytas skautiškas judėjimas, Lietuvos skautijos veikla.	Užpildyta ir pateikta ataskaita Viešųjų pirkimų tarnybai už įvykdytus viešuosius pirkimus 2013 m. Kadangi esame perkančioji organizacija (PO) turime kruopščiai rūpintis viešaisiais pirkimais, juos įgyvendinti, suvedinėti, kad būtų lengviau pateikti ataskaitas.
Organizacijos atstovavimas ir finansinio stabilumo užtikrinimas	2014 01 30 dalyvauta informaciniame renginyje su LIJOT'o atstovais.	Susipažinta su Erasmus+ programa. Įsigilinta į NVO teisinį reglamentavimą.	Pagalba organizuojant dainų konkursą.
Strategijos kūrimas	2014 01 31 susitikimas su strategijos darbo grupe.	Sudėliotos gairės kaip planuojama dirbti kuriant naują strategiją.	2013 02 01 susitikta su Rotary klubų atstovais V. Skibiniauskaite ir T. Prūsu dėl bendradarbiavimo gairių nustatymo su Rotary klubais. Pasirašytas ketinimų protokolas.

Komunikacijos skyriaus ataskaita už nuveiktus darbus			
Skyriaus kadenciniai uždaviniai	Nuveiktas darbas, priskiriamas kadencijos uždavinio įgyvendinimui	Nuveikto darbo rezultatas (su komentarais)	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
Vidinė komunikacija	Informacijos apie dainų konkursą pateikimas	Prieš konkursą visa svarbi informacija paskelbta LS Facebook paskyroje bei skautai.lt; po konkurso parengtas reportažas su nuotraukų galerija ir filmukais	Pagalba kitiems skyriams ruošiantis dainų konkursui, Pik nik plėšymo konkurso aprašymas
	Informacija apie vadovų suvažiavimą	Skautai.lt įdėtas pirminis skelbimas apie suvažiavimą	
	Informacija LS nariams apie mokymus	Skautai.lt paskelbta apie vyksiančius kritinio mąstymo bei "Safe from harm" projekto mokymus	
	Skyriaus inicijuota naujiena Sausio 13-osios proga	Inicijuotas Jurgio Ulecko straipsnis apie Sausio 13-ąją	
	Mėnesio iššūkis	Narių straipsniai	
	Informacijos kanalų internete priežiūra	Nuolatiniai straipsniai bei naujienos skautai.lt; kasdienė Facebook puslapio priežiūra	

	Naujienlaiškis	Parengtas ir išsiuntinėtas naujienlaiškis vadovams	
Išorinė komunikacija	Informavimas apie einamas organizacijos veiklas	Išsiuntinėti žiniasklaidai prieš dainų konkursą. Deja, žiniasklaidos dėmesio nesulaukėme.	
	Organizacijos pristatymas	Akvilė Milkevičiūtė bei Morta Strazdaitė pristatė LS "Sėkmės mokyklos" konferencijoje apie savanorystę	
Skrybiaus vidiniai reikalai	Naujų narių pritraukimas	Prisijungė Aurimas Sinickas, jis bus atsakingas už video	

Užsienio ryšių skyriaus ataskaita už nuveiktus darbus

Skrybiaus kadenciniai uždaviniai	Nuveiktas darbas, priskiriamas kadencijos uždavinio įgyvendinimui	Nuveikto darbo rezultatas (su komentarais)	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
Informacijos sklaida	"Tarptautinės galimybės"	Išleistas sausio mėnesio naujienlaiškis	Išsiųstas balsas "už" Rules of Procedure dėl Pasaulio skautų konferencijos. Balsavimu norima patvirtinti konferencijos taisykles, iš anksto tvirtinami darbų atlikimo terminai.
			Į WOSM ER susitikimą skautų, atstovaujančių skautiškas organizacijas nac. jaunimo tarybose, užregistruota Elena Sinkevičiūtė. Susitikimas vyks vasario mėn. Briuselyje
			Taisomi Scouting Train ir WSJ aprašymai lietuvių kalba, greitai metu bus išplatinti nariams.
			GDDG metu vyr. sktn. Ieva Žilinskienė ir Beatričė Leiputė susitiko su Saulium Jurevičiumi ir Aiste Lukaševičiūtė dėl FOSE susitikimo Lietuvoje spalio mėnesį. Saulius sutiko būti pagrindiniu projekto vadovu, tolimesni darbai derinami su fondu.
			WOSM ER kartu prie kontaktinio komiteto nario, kiekvienai NSO priskyrė ir po kontaktą ER biure. LS kontaktas Rose-Marie Henry.

Paramos pritraukimo skyriaus ataskaita už nuveiktus darbus

Skrybiaus kadenciniai uždaviniai	Nuveiktas darbas, priskiriamas kadencijos uždavinio įgyvendinimui	Nuveikto darbo rezultatas (su komentarais)	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
Stabilus paramos organizacijai pritraukimas	Įvyko 2% strateginė sesija	Sukurta strategija. Pasiskirstyta darbais ir atsakomybėmis. Ataskaita bus pridėta prie protokolo.	
Stabilus paramos organizacijai pritraukimas	Pritraukta naujų nuolaidų su nario pažymėjimais	Pasirašyta sutartis su ENDEMIK, gauta 10% nuolaida. Gauta nuolaida su nario pažymėjimu iš ARMYSHOP. Laukiama pasirašyta sutartis su Montis magia.	
			Prisidėta prie GDDG.

			Pagamintos dėžės prizams.
--	--	--	---------------------------

Mokymų skyriaus ataskaita už nuveiktus darbus

Skyriaus kadenciniai uždaviniai	Nuveiktas darbas, priskiriamas kadencijos uždavinio įgyvendinimui	Nuveikto darbo rezultatas (su komentarais)	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
			SFH metodinės medžiagos ruošimas
			Pasiruošimas pavasariniams SFH mokymams

Administracinio skyriaus ataskaita už nuveiktus darbus

Skyriaus kadenciniai uždaviniai	Nuveiktas darbas, priskiriamas kadencijos uždavinio įgyvendinimui	Nuveikto darbo rezultatas (su komentarais)	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
Narystės vieno langelio sistema ir ryšys su nariais:	Parengta atnaujinta 2014 m. susimokėjusių narių suvestinė.		Parengta ir įgyvendinta dainų konkurso „Gražių dainėlių daug girdejau“ registracija.
			Išrašytos 5 sąskaitos.
			Parengti konkurso „Pats.Pats“ diplomai.
Biuro administravimas:	Parengta namo nakvynės ir nuomos ataskaita.	Name įvyko 3 renginiai	Parengta suvažiavimo registracijos forma ir pradėta registracija.
	Suarchyvuoti dokumentai ir parengti raštai. Parengtas raštas dėl suvažiavimo patalpų ir Kauno švarai dėl paslaugų nevykdymo.		Parengta 2013 m. skyriaus veiklos ataskaita.
	Parengta paramos sutartis.		

Ūkio skyriaus ataskaita už nuveiktus darbus

Skyriaus kadenciniai uždaviniai	Nuveiktas darbas, priskiriamas kadencijos uždavinio įgyvendinimui	Nuveikto darbo rezultatas (su komentarais)	Einamieji darbai, nepriskiriami jokio uždavinio įgyvendinimui
			Pagalba organizuojant dainų konkurso finalą
			Elektroninio pašto ir FTP serverio palaikymas
			Pradėta domėtis dėl galimybių sukelti visus LS turimus puslapius į vieną serverį.